

Índice

| | |
|---|----|
| <i>Presentación</i> | 13 |
| 1. Marco teórico: la Administración local en el contexto actual | 19 |
| Enfoque sistémico: agotamiento de ciclo largo | 19 |
| Primera aproximación: procesos evolutivos y la lógica del gobierno local | 20 |
| Sostenibilidad del Estado del bienestar: los ayuntamientos tienen que ser más gobierno local que nunca | 22 |
| Cambio social: empobrecimiento y entornos de desigualdad | 23 |
| Entorno de la gobernanza: agotamiento del modelo económico | 26 |
| El éxito de los países depende de su calidad institucional | 26 |
| Innovar en valores: corresponsabilidad y conciencia tributaria | 28 |
| Heterogeneidad y diversidad de población: ¿predominio del valor privado sobre el valor público? | 29 |
| Los cuatro retos fundamentales del buen gobierno | 30 |
| Nuevas condiciones para la gobernanza pública | 31 |
| Conceptos clave en el ámbito de la gestión del poder: legitimidad y confianza | 34 |
| <i>Proximidad sapiens</i> | 35 |
| En qué consiste el valor público: bienes que no son manejables por el mercado. Dimensión colectiva | 38 |
| Objetivos y proceso de creación de valor público. Resultado político | 40 |
| La innovación como palanca de cambio clave | 41 |
| Lo que pide la sociedad es que garanticemos la estabilidad: la diferencia entre un alcalde y un empresario | 44 |
| Liderazgo promotor del sector público en la innovación territorial | 47 |
| Trabajar en legitimidad y fortalecimiento institucional de nuestro sistema público ... | 49 |
| La Reforma Local | 50 |
| El papel de los funcionarios | 51 |
| ¿Tendencia a internalizar en el Ayuntamiento la iniciativa social?..... | 54 |
| Anexo | 56 |

| | |
|---|-----|
| 2. Proyecto Ciudadanos Conectados. Burgos | 63 |
| Introducción..... | 63 |
| Proyecto Ciudadanos Conectados en clave Kaleidos | 65 |
| Diagnóstico de situación [66]. | |
| Ciudadanos Conectados: objetivos, fases y desarrollo | 68 |
| Resultados | 70 |
| Transferibilidad | 74 |
| Futuras líneas de actuación | 76 |
| Conclusiones | 77 |
| Enlaces de interés | 78 |
| | |
| 3. Proyecto Reimagina Vitoria-Gasteiz | 79 |
| ¿Qué es y por qué se hace este proyecto? | 79 |
| Marco teórico del trabajo | 80 |
| Principios participativos [80]. Objetivos [81]. Estrategias [82]. Metodología para los espacios ciudadanos [82]. Organización [84]. Dinamización [85]. Propuestas [85]. | |
| Principales conclusiones de esta primera fase | 86 |
| Resultados cualitativos | 88 |
| Territorio, paisaje y patrimonio natural [88]. Desarrollo y gestión urbanística [88]. Realidad social [91]. Equipamientos y servicios [92]. Actividad económica [93]. La zona rural [94]. Transporte y movilidad [94]. Otras cuestiones señaladas [96]. | |
| | |
| 4. Proyecto Huertos Que Importan. Logroño | 97 |
| Presentación..... | 97 |
| Usuarios [97]. Proceso [97]. Objetivos [98]. Relación de espacios y actividades [99]. | |
| Evolución del proyecto Huertos que Importan [HQI]. Período: del 1 de febrero al 7 de noviembre de 2014 | 102 |
| Un mismo proyecto abordado desde dos puntos de vista: objetivos, metodología y cronograma | 105 |
| Proyecto Huertos que Importan: diagnóstico de la segunda fase | 107 |
| Un modelo exportable..... | 113 |
| Reflexiones y recomendaciones | 116 |
| | |
| 5. Estrategia 2.0 para la participación ciudadana en el Ayuntamiento de Alcobendas | 121 |

| | |
|--|-----|
| Introducción: tecnologías sociales para la participación | 121 |
| Bases para la construcción de la estrategia: <i>Decálogo de participación ciudadana en Alcobendas</i> | 123 |
| El modelo <i>bifronte</i> de participación ciudadana propuesto para la ciudad de Alcobendas | 125 |
| La propuesta de valor: sistema de gestión de participación ciudadana (Modelo CIVICUS 2.0) | 126 |
| Estructura del Modelo CIVICUS 2.0 [127]. Procesos del nuevo sistema de gestión [128]. Organización de la función de la participación ciudadana [133]. Regulación de la participación ciudadana [134]. Tecnología para la participación [135]. Evaluación [137]. | |
| Lógica de funcionamiento paralelo de ambos sistemas | 137 |
| Claves para el cambio de modelo | 138 |
| | |
| 6. Redefinición de los órganos de participación ciudadana y la implicación ciudadana individual. Málaga | 141 |
| Introducción | 141 |
| Recomendaciones generales para la incorporación efectiva de los principios rectores del <i>gobierno abierto</i> en el Ayuntamiento de Málaga | 142 |
| Transparencia [144]. Colaboración público-privada [145]. Participación [145]. | |
| Eje estratégico 1. Innovación sistemática en las formas de gobierno y en la prestación de servicios creando un entorno que facilite el avance de las mismas en clave de apertura y de aportación de valor público | 146 |
| Eje estratégico 2. Apuesta decidida por la transversalidad concebida como herramienta organizativa orientada a una mejor toma de decisiones | 154 |
| Eje estratégico 3. Medidas de avance hacia un gobierno relacional y en el uso de las nuevas tecnologías para el desarrollo de un modelo de gobernanza que se base en la participación, el debate y la deliberación | 158 |
| Establecimiento de principios generales definitorios de un modelo o marco general de participación ciudadana para el Ayuntamiento de Málaga | 161 |
| Manual de uso para la incorporación de la participación ciudadana en el marco de un proceso de rendición de cuentas públicas | 166 |
| Fase 1. Requerimientos organizativos [168]. Fase 2. Preparación del proceso [169]. Fase 3. Recogida de aportaciones [170]. Fase 4. Sistematización de la información [171]. Fase 5. Traslado de los resultados definitivos al equipo directivo [171]. Fase 6. Devolución y comunicación de los resultados [171]. | |
| Reflexiones finales | 171 |

| | |
|--|-----|
| 7. Optimización del servicio de gestión de reservas de equipamientos municipales (Bilbao) | 173 |
| Definición del proyecto | 173 |
| Objetivos del proyecto | 174 |
| Objetivo general [174]. Objetivos específicos [175]. | |
| Diagnóstico de la situación actual | 176 |
| Metodología de trabajo | 178 |
| Fases del proyecto | 179 |
| <i>Fase 1.</i> Definición inicial de las características que debe reunir el servicio de gestión de reservas de equipamientos municipales: elementos, permisos, información contenida en cada reserva, ciclo de vida de una reserva, perfiles de las personas solicitantes, etcétera [179]. | |
| <i>Fase 2.</i> Análisis de la propuesta inicial y formulación de mejoras del servicio de gestión de reservas de equipamientos municipales [181]. <i>Fase 3.</i> Redefinición de las características fundamentales que debe reunir el servicio de gestión de reservas de equipamientos municipales [190]. Descripción general de los procesos que se realizarán con el nuevo sistema de gestión de reservas de equipamientos municipales [191]. <i>Fase 4.</i> Ejecución del proyecto: rediseño y programación [193]. | |
| Tablas de seguimiento del proyecto | 194 |
| Reflexiones finales | 197 |
| | |
| 8. Salud organizacional para un modelo de ayuntamiento humanista (Sant Boi de Llobregat) | 199 |
| Introducción | 199 |
| Antecedentes y necesidades | 202 |
| Planteamiento, definición y desarrollo del proyecto | 203 |
| Planteamiento [203]. Definición del proyecto y metodología [204]. Objetivos generales y específicos [205]. Grupos de trabajo [205]. Planteamiento conceptual y secuencial. Fases [206]. Actuaciones [207]. | |
| Resultados | 208 |
| Marco general del cambio [208]. Entregables [209]. Movimientos de fondo y personales [211]. | |
| Ampliación/anexos | 212 |
| Sumario del contenido de los siete ejes que forman el Sistema Energético Organizacional [212]. Perfiles asistentes [214]. Material multimedia [215]. Transcripción parcial de la entrevista al coordinador general del Ajuntament, Josep Maria Farreras [215]. Transcripción parcial de la intervención del teniente de alcalde José Ángel Carcelén [218]. | |

| | |
|---|-----|
| 9. Guía metodológica para la determinación de precios públicos por el alquiler de salas y teatros de los centros cívicos de titularidad municipal. | 219 |
| Introducción. | 219 |
| Enfoque de esta guía | 220 |
| Determinación del coste del servicio. | 222 |
| Costes directos [223]. Costes indirectos [228]. Costes financieros [230]. Costes totales [231]. | |
| <i>Benchmarking</i> público | 232 |
| <i>Benchmarking</i> privado | 234 |
| Determinación del precio público | 235 |
| | |
| Epílogo: «El código ético como herramienta de gestión municipal» (Marcel François Cano Soler). | 241 |
| Planteamiento | 241 |
| Dos funciones del código ético. | 242 |
| Un código ético no es una ley | 242 |
| Código ético y ética de la organización. | 243 |
| De la participación ciudadana | 244 |
| ¿Quién hace el código ético? | 246 |
| El responsable político como profesional. | 247 |
| Protágoras | 248 |
| Qué pasa si no se cumple el código ético | 250 |
| Los mecanismos para garantizar el cumplimiento del código ético en una organización | 251 |
| ¿La redefinición constante de principios y valores es compatible con el código ético? | 252 |
| Vocación de que el código ético municipal trascienda a la ciudadanía. | 253 |
| El papel de los medios de comunicación | 254 |
| Cómo se relaciona participación ciudadana, efectividad y excelencia | 255 |